



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
صندوق رفاه دانشجویان

دستورالعمل نحوه پرداخت تسهیلات قرض الحسنه (شهریه) به دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی

شرایط عمومی

الف) دارا بودن اولویت نیاز مالی.

ب) سپردن تعهد محضری با ضامن معتبر قبل از دریافت وام

شرایط آموزشی وام گیرندگان

ج) ثبت نام در حداقل تعداد واحدهای مورد لزوم طبق مقررات آموزشی (به عنوان دانشجوی تمام وقت)

د) دانشجو صرفاً در سنوات مجاز به تحصیل می تواند درخواست نماید.

مراحل، مدارک و مبلغ تسهیلات قرض الحسنه

الف) مراجعه به سایت دانشگاه آزاد اسلامی واحد اصفهان (خوراسگان) قسمت صندوق رفاه قسمت وام علوم

پزشکی

ب) ارائه مدارک ذیل در صورت پذیرفته شدن تقاضا :

اصل و کپی کارت ملی دانشجو و ضامن

اصل و کپی شناسنامه دانشجو و ضامن

اصل و کپی کارت دانشجویی

اصل سند تعهد محضری با ضامن معتبر (مطابق با فرم ارائه شده در سایت)

تصویر حکم استخدامی ضامن (کارکنان رسمی و پیمانی)

تصویر حکم بازنشستگی ضامن (کارمندان بازنشسته)

آخرین فیش حقوقی ضامن

ج) مبلغ تسهیلات قرض الحسنه شهریه :

دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته تا مبلغ ۱۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در هشت نوبت، هر نوبت حداکثر مبلغ

۳۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال

دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته تا مبلغ ۲۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در چهار نوبت، هر نوبت حداکثر مبلغ

۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

دانشجویان دوره دکتری تا مبلغ ۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در هشت نوبت، هر نوبت حداکثر مبلغ ۸۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

دانشجویان دوره دکتری تخصصی تا مبلغ ۴۸۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در شش نوبت، هر نوبت حداکثر مبلغ ۸۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

سایر مقررات

- الف) تسهیلات مصوب به حساب دانشگاه بابت شهریه دانشجویان واریز می گردد .
- ب) تسهیلات قرض الحسنه شهریه همراه با کارمزد ۴٪ محاسبه می گردد .
- ج) زمان شروع اقساط ۶ ماه بعد از پایان تحصیل می باشد .
- د) در صورت انصراف ، اخراج و ترک تحصیل تسهیلات مذکور می بایست همراه با کارمزد به صورت یکجا تسویه گردد .
- ه) بازپرداخت تسهیلات اعطائی ، تابع ضوابط مربوطه بوده و دانشجوی موظف به رعایت زمان بندی بازپرداخت تسهیلات موردنظر می باشد .

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

صندوق رفاه دانشجویان

برگ درخواست تسهیلات قرض الحسنه شهریه دانشجویان

دانشگاه آزاد اسلامی

ردیف:

تاریخ:

شماره پرونده:

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

مشخصات فردی دانشجو

نام خانوادگی:	نام پدر:	نام:
شماره شناسنامه:	متاهل <input type="checkbox"/> مجرد <input type="checkbox"/>	تاریخ تولد:
شغل ولی دانشجو:	شغل همسر <input type="checkbox"/> فوت همسر <input type="checkbox"/> متارکه <input type="checkbox"/> همسر شهید <input type="checkbox"/>	وضعیت تاهل: مجرد <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/>
شغل همسر دانشجو:	از کار افتادگی همسر <input type="checkbox"/> (تعداد فرزندان تحت تکفل:.....)	جنسیت: مرد <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/>
تلفن همراه:	کدپستی ده رقمی:	آدرس محل سکونت:
		تلفن ثابت:

وضعیت تحصیلی

دانشگاه محل تحصیل:	دانشگاه:	رشته تحصیلی:	نوع دوره:
مقطع تحصیلی:	شماره دانشجویی:	وضعیت دانشجو: عادی <input type="checkbox"/> انتقالی <input type="checkbox"/> مهمان <input type="checkbox"/>	
سال ورود به دانشگاه:	نیمسال ورود:	شاغل: بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/>	بورسیه: بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/>
دانشگاه مبدا (مخصوص دانشجویان مهمان و انتقالی):		تاریخ شروع:	
شماره دانشجویی دانشگاه مبدا:			

* اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد *

تعداد واحد نیمسال جاری:	تعداد واحد گذرانده:	معدل دو نیمسال قبل:
-------------------------	---------------------	---------------------

مهر و تایید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

اینجانب تعهد می نمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط به صورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضا دانشجو:

تاریخ:

مهر و تایید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

- ۱- تسهیلات قرض الحسنه شهریه همراه با کارمزد ۴٪ محاسبه می گردد (طول محاسبه از زمان دریافت تا زمان پرداخت وام)
- ۲- زمان شروع اقساط ۶ ماه بعد از پایان تحصیل می باشد.
- ۳- در صورت انصراف، اخراج و ترک تحصیل وام شهریه می بایست همراه با کارمزد پرداخت گردد.

((تعهد نامه مخصوص بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه))

متعهد			
شماره ملی:	نام:	نام خانوادگی:	نام پدر:
تاریخ تولد:	شماره شناسنامه:	محل صدور شناسنامه:	شماره تلفن:
نشانی:	کد پستی		
توضیحات: دانشجوی دانشگاه / دانشکده: رشته: مقطع: دوره: شماره سریال شناسنامه: تلفن همراه:			

متعهد له			
شناسنامه ملی: ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸	نام شخص حقوقی: صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت		
تاریخ ثبت: ۱۳۷۳/۱۱/۰۲	شماره ثبت: ۴۰۱/ت/۲۹۹۴۴	محل ثبت: تهران	تلفن: ۸۴۲۱۲۰۰۰
نشانی: خیابان ولیعصر (عج)، بالاتر از خیابان آیت... طالقانی، نبش کوچه گیلان، پلاک ۱۶۰۵ صندوق پستی ۱۵۸۱۵/۱۳۱۳		کد پستی: ۱۵۹۳۶۳۳۵۴۳	

ضامن			
شماره ملی:	نام:	نام خانوادگی:	نام پدر:
تاریخ تولد:	شماره شناسنامه:	محل صدور شناسنامه:	شماره تلفن:
نشانی:	کد پستی		
توضیحات: شاغل در (نام محل کار و شهرستان محل کار): شماره تلفن همراه: شماره سریال شناسنامه: به شماره حکم کارگزینی: دارنده شماره حساب بانکی: در بانک: شعبه: کدبانک: به نشانی (محل کار):			

متعهد - که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهریه، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، استفاده نموده و از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه محاسبه کارمزد مورد مطالبه صندوق رفاه دانشجویان کاملاً مطلع می باشد. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم بلافاصله پس از اتمام سنوات مجاز مندرج در آیین نامه نحوه استفاده از تسهیلات و یا اعلام فراغت از تحصیل و یا قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، ضمن مراجعه به اداره رفاه دانشگاه، از میزان بدهی تایید شده از سوی صندوق رفاه دانشجویان اطلاع یافته و **تمامی دانش آموختگان ملزم به بازپرداخت ده درصد از تسهیلات دریافتی در زمان فراغت از تحصیل می باشند و مابقی بدهی خود را می بایست حداکثر ۶ ماه بعد از فراغت از تحصیل، طبق اوراق بازپرداخت و در سررسید تعیین شده پرداخت نمایند. بدیهی است چنانچه دانش آموخته قبل از مهلت مذکور درخواست مجوز نماید، بازپرداخت اقساط از تاریخ صدور مجوز شروع خواهد شد.** همچنین متعهد می شوم، در صورت عدم فراغت از تحصیل (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج)، و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه وجوه دریافتی را به صورت یکجا مسترد نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت تاخیر در بازپرداخت اقساط، بدهی خود را به انضمام خسارت تاخیر تادیه که صندوق رفاه دانشجویان بصورت روزشمار محاسبه و اعلام مینماید به صندوق مسترد نمایم. تاخیر در بازپرداخت بیش از مهلت مقرر کلیه دیون را به دین حال تبدیل نموده و صندوق میتواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب و وصول اصل و کارمزد و خسارت تاخیر دیر کرد و هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی رسماً تشخیص و به دفترخانه، اعلام و اقدام نماید. همچنین صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط دارد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. همچنین متعهد می گردم چنانچه نشانی و شماره تلفن خود را تغییر دادم مراتب را فوراً به این دفترخانه و صندوق رفاه دانشجویان اطلاع دهم.

ضامن - با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهریه، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسؤولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید و به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفترخانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه برای متعهد و ضامن قاطع و لازم الاجرا بوده و غیرقابل اعتراض است. همچنین ضامن به موجب این تعهدنامه به صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط می دهد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید تذکر (۱) در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

امضای ضامن

امضای متعهد

مدارک لازم جهت ارایه به صندوق رفاه دانشجویی دانشگاه:

- ۱- اصل سند تعهد نامه تنظیمی در یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور
- ۲- ارائه حکم کارگزینی، فیش حقوقی و یا مدرک مثبت مبنی بر اشتغال به کار ضامنین شامل کارمندان دولت (رسمی، پیمانی، قراردادی)، کارمندان شرکت های دولتی و خصوصی، کارمندان بانکها، جانباز دارای حقوق، دارندگان پروانه کسب یا بهره برداری (مانند تاکسیرانی، وکالت، طبابت، تاسیس داروخانه)

۳- شناسه ملی صندوق: ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸